

Kontrakt: Utlån av OCAD-fil

Kartets navn:

Kartets eier:

Karteier representant:

Låntakerorganisasjon:

Låntakerrepresentant:

Låntakers tlf nr: _____

Låntakers e-post:

Fra dato:

Til dato:

Pris per utskrift:

Planlagt antall utskrifter: _____

Følgende betingelser gjelder for utlån av kartfilen:

1. Kartfilene skal kun benyttes til å ta [x] antall utskrifter. Ingen annen bruk av kartfilene er tilatt.
2. Mottaker kan ikke ta noen form for kopier av kartfilene eller utskiftene.
3. Eierskap og alle øvrige rettigheter til kartfilene forblir hos TIF Viking.
4. Kun den/de personer som står oppført på kontrakten skal ha tilgang til kartfilen.
5. Såfremt ikke annet er avtalt skal innholdet i kartfilen ikke endres: Ingen nye symboler skal legges til kartet, ingen symboler skal slettes fra kartet, ingen symboler skal flyttes på, ingen symboler skal endres. Alle endringer som er tenkt utført skal spesifiseres i et eget vedlegg til kontrakten.
6. Data om kartet (kartnavn, utgiver, målestokk, ekvidistanse, konstruksjon, synfaring, rentegning) skal være med på alle utskrifter. Er det snakk om et utsnitt skal det stå "utsnitt" i parentes etter kartnavnet. Er det snakk om flere kart som settes sammen til ett skal kartdata for alle kartene med.
7. På alle utskrifter skal trykkedato og antall utskrifter trykkes på, samt navn på den som har vært ansvarlig for trykking av kartet.
8. OCAD-filen skal slettes fra alle lagringsmedia på den dato som er gitt som "Til dato" ovenfor. Bekreftelse på at sletting er utført sendes kartets eier.
9. Utskrifter som ikke benyttes skal leveres tilbake til kartets eier / makuleres (stryk det som ikke passer).
10. På "Til dato" skal antall utskrifter som er utført rapporteres til kartets eier, slik at kostnadene kan faktureres.

Dato/Underskrift: _____ (låntager)

Dato/Underskrift: _____ (utlåner)